

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПРОКОПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТЕРЕНТЬЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от №

с. Терентьевское

**«Об утверждении Положения о порядке организации и проведении
публичных слушаний в Терентьевском сельском поселении»**

На основании статьи 12 Устава муниципального образования «Терентьевское сельское поселение», в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Градостроительным кодексом Российской Федерации

Совет народных депутатов Терентьевского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведении публичных слушаний в Терентьевском сельском поселении.
2. Настоящее решение обнародовать на стенде администрации Терентьевского сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.
4. Признать утратившим силу решение №13 от 08.02.2006 года.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной мандатной комиссии и депутатской этики Сергееву Нэлли Александровну.

Глава Терентьевского
сельского поселения

О.П.Мельник

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Терентьевское сельского поселения
от _____ №

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и проведении публичных слушаний в Терентьевском
сельском поселении

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Терентьевское сельское поселение» и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний, целью которых является выявление и учет мнения населения по разрабатываемым или принимаемым муниципальным правовым актам.

Под публичными слушаниями понимается обсуждение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Терентьевского сельского поселения (далее – поселение) по вопросам местного значения поселения с участием его жителей. Решения, принимаемые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному обнародованию (опубликованию).

2. Публичные слушания проводятся в целях:

- 1) обеспечения реализации прав жителей Терентьевского сельского поселения на участие в осуществлении местного самоуправления;
- 2) выявления, учета мнения и интересов населения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
- 3) подготовки предложений и рекомендаций по проектам правовых актов органов местного самоуправления, выносимым на публичные слушания.

3. Вопросы публичных слушаний:

3.1. На публичные слушания в обязательном порядке должны выноситься:

3.1.1. Проект Устава Терентьевского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в

целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

3.1.2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3.1.3. Проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

3.1.4. Вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3.1.5. Проекты генерального плана и проекты муниципального правового акта поселения о внесении изменений и дополнений в генеральный план.

4. Инициаторы публичных слушаний:

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

4.1.1. Населения;

4.1.2. Совета народных депутатов Терентьевского сельского поселения (далее – Совет поселения);

4.1.3. Главы Терентьевского сельского поселения (далее – Глава поселения).

4.2. Участниками публичных слушаний являются:

депутаты Совета поселения;

Глава поселения;

представители органов местного самоуправления Прокопьевского муниципального района;

представители предприятий и организаций, находящихся на территории поселения;

общественные представители в лице руководителей центров по общественной работе с населением;

заинтересованные жители поселения;

представители партий, общественных организаций и объединений;

правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства.

5. Порядок формирования инициативной группы жителей муниципального образования по проведению публичных слушаний по инициативе населения.

5.1. Для проведения публичных слушаний по инициативе населения формируется инициативная группа граждан. Формирование инициативной группы граждан осуществляется на добровольной основе.

5.2. Решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний, принимается на собрании граждан и оформляется протоколом.

6. Сбор подписей в поддержку инициативной группы.

6.1. Для поддержки проведения публичных слушаний по инициативе жителей необходимо собрать подписи в количестве не менее 5 % от всех жителей поселения, обладающих избирательным правом.

6.2. Право сбора подписей принадлежит члену инициативной группы граждан.

6.3. Сбор подписей осуществляется в течение 30 дней со дня принятия решения о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний.

6.4. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы.

Член инициативной группы, собирающий подписи, по требованию лиц, ставящих свои подписи в подписные листы, должен представить:

- текст проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, каждая страница которого должна быть заверена председателем и секретарем инициативной группы граждан;

- список членов инициативной группы граждан, каждая страница которого, должна быть заверена председателем и секретарем инициативной группы граждан.

6.5. Житель поселения, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свою фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей – дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документ, а также дату внесения подписи.

6.6. Нельзя осуществлять сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат. Не допускается вознаграждение за внесение подписи в подписной лист. Нарушение указанных запретов является основанием для признания собранных подписей недействительными.

6.7. Расходы, связанные со сбором подписей, несут члены инициативной группы.

6.8. После окончания сбора подписей инициативная группа вносит в Совет поселения предложение о проведении публичных слушаний.

7. Назначение публичных слушаний.

7.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом поселения, а по инициативе Главы - Главой поселения.

7.2. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения инициативная группа направляет на имя председателя Совета поселения обращение, которое должно включать в себя:

7.2.1. Ходатайство о проведении публичных слушаний с указанием вопроса и обоснованием его общественной значимости;

7.2.2. Подписной лист инициативной группы;

7.2.3. Протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;

7.2.4. Протокол с проектом правового акта или формулировкой вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания.

7.2.5. Ходатайство о назначении публичных слушаний подписывается председателем и секретарем инициативной группы.

7.2.6. Ходатайство с приложенными документами рассматриваются Советом поселения в течение 30 дней со дня их поступления.

7.2.7. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо отказывает в их назначении.

7.2.8. Совет отказывает в назначении публичных слушаний в случае:

- проект правового акта (сформулированный вопрос), выносимый на публичные слушания, регулирует общественные отношения, не относящиеся к вопросам местного значения;

- проект не соответствует Конституции РФ, федеральным конституционным законам, федеральным законам, иным нормативным правовым актам;

- не соблюден порядок выдвижения инициативы.

7.2.9. Представители инициативной группы вправе обжаловать решение Совета об отказе в назначении публичных слушаний, в установленном законом порядке.

8. Порядок организации публичных слушаний.

8.1. В целях организации проведения публичных слушаний администрация поселения вправе создавать комиссии, временные рабочие группы по проведению публичных слушаний, в состав которых должны включаться представители инициаторов их проведения.

8.2. Решение о назначении публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания,

подлежат опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте поселения в сети Интернет - при наличии, а при отсутствии, на официальном сайте Прокопьевского муниципального района, (подтверждающиеся актом об обнародовании).

8.3. Решение о назначении публичных слушаний по проекту Устава, по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав, проектам бюджета и отчетам о его исполнении, по вопросам о преобразовании сельского поселения, в иных случаях, когда публичные слушания инициированы Советом депутатов или населением, принимается Советом поселения. Организация и проведение публичных слушаний возлагается на Совет поселения.

8.4. Решение о назначении публичных слушаний по проекту генерального плана, в том числе внесению в него изменений, проектам правил землепользования и застройки, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по проекту планировки и проекту межевания территории принимается Главой поселения в форме постановления. На основании постановления Главы поселения организация и проведение публичных слушаний возлагается на администрацию.

8.5. В решении о назначении публичных слушаний устанавливаются:

- 1) место, дата и время проведения публичных слушаний;
- 2) тема публичных слушаний: вопросы, наименование проекта правового акта, выносимых на публичные слушания;
- 3) порядок принятия предложений и замечаний, по вопросам, проектам, выносимым на публичные слушания, а в случаях, предусмотренных законом, порядок участия граждан в обсуждении проектов, вопросов, вынесенных на публичные слушания;
- 4) способ оповещения жителей о проведении публичных слушаний;
- 5) ответственные за подготовку и проведение публичных слушаний.

8.6. Ответственные за подготовку и проведение публичных слушаний:

- осуществляют заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний посредством СМИ, сети Интернет, иными способами;
- заблаговременно знакомят с проектом муниципального правового акта;
- принимают замечания и предложения по вопросам, вынесенным на публичные слушания. Замечания и предложения, поступившие не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний, учитываются при подготовке проекта рекомендаций публичных слушаний. Предложения и замечания, поступившие после указанного срока и во время проведения публичных слушаний, включаются в протокол и учитываются при подготовке рекомендаций публичных слушаний;
- регистрируют участников публичных слушаний;

- приглашают на публичные слушания должностных лиц органов местного самоуправления, специалистов и экспертов с учетом поступивших предложений, представителей общественности и иных лиц;
- принимают заявки на выступления в рамках публичных слушаний;
- обеспечивают регистрацию участников слушаний;
- ведут протокол, организуют проведение голосования участников публичных слушаний и оформление итоговых документов;
- осуществляют иные мероприятия в рамках проведения публичных слушаний, предусмотренные действующим законодательством.

9. Порядок проведения публичных слушаний

9.1. Публичные слушания, решение о назначении которых принято Советом поселения, проходят под председательством Председателя Совета либо уполномоченного им лица.

9.2. Публичные слушания, решение о назначении которых принято Главой поселения, проводятся под председательством Главы поселения или уполномоченного им лица.

9.3. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

9.4. Регистрация участников осуществляется ответственными за подготовку и проведение публичных слушаний в журнале регистрации, который является неотъемлемой частью протокола публичных слушаний. Регистрация участников осуществляется как до начала собрания по обсуждению предмета публичных слушаний, так и в ходе его проведения, до объявления председательствующим окончания собрания.

9.5. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

9.6. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу. По окончании выступления, участниками слушаний задаются вопросы по обсуждаемой теме. Докладчик отвечает на вопросы участников публичных слушаний.

9.7. После завершения ответов на вопросы председательствующий объявляет о переходе к выступлениям по обсуждению предмета публичных слушаний. Слово для выступления предоставляется участникам слушаний в порядке поступления заявок.

9.8. По окончании времени, отведенного для выступления участников публичных слушаний, председательствующий объявляет о поступивших предложениях и замечаниях, для включения в протокол публичных слушаний, оглашает проект рекомендаций публичных слушаний.

9.9. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем. В протоколе слушаний в обязательном

порядке должны быть отражены позиции и мнения всех участников, высказанные ими в ходе слушаний.

9.10. Протокол изготавливается в течение 3 рабочих дней после проведения слушаний.

9.11. Решения на публичных слушаниях принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

9.12. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений подлежат опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте поселения в сети Интернет - при наличии, а при отсутствии, на официальном сайте Прокопьевского муниципального района не позднее 14 дней со дня принятия.

9.13. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

2. Особенности подготовки и проведения публичных слушаний по проектам Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, проектам бюджета и отчета об исполнении бюджета

2.1. При назначении и проведении публичных слушаний по проекту Устава поселения, проекту решения Совета поселения о внесении изменений и дополнений в Устав, необходимо учитывать, что указанные проекты нормативных правовых актов не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса об их принятии подлежат официальному обнародованию с одновременным обнародованием порядка учета предложений по данным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Публичные слушания проводятся не ранее чем через 20 дней с момента официального обнародования проекта Устава, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

Не требуется проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2.2. Публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета поселения за предыдущий финансовый год проводятся не позднее 30 дней после получения результатов проверки указанного отчета, проведенной Контрольно-счетным органом.

Нормативный правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального подлежит официальному обнародованию не менее, чем за 7 дней до проведения публичных слушаний.

3. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в генеральный план сельского поселения

3.1. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории поселения публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории поселения, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

3.2. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законами субъектов Российской Федерации исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

3.3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана администрация поселения в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в средствах массовой информации, по радио и телевидению.

3.4. Участники публичных слушаний вправе представить в уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний.

3.5. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте поселения - при наличии, а при отсутствии, на официальном сайте Прокопьевского муниципального района.

3.6. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет 45 дней.

4. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в правила землепользования и застройки сельского поселения

4.1. Глава поселения при получении от администрации проекта Правил землепользования и застройки, в т. ч. по внесению изменений в них, принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через 10 дней со дня его получения.

4.2. Публичные слушания проводятся комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия), персональный состав и деятельность которой утверждается одновременно с принятием решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки, в т.ч. по внесению изменений в них, в соответствии со статьей 3 настоящего положения и особенностями настоящей статьи.

4.3. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет 90 дней со дня опубликования такого проекта.

4.4. В случае подготовки Правил землепользования и застройки применительно к части территории поселения публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения. В случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем 1 месяц.

5. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

5.1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или

объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

5.2. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5.3. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

5.4. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте поселения в сети Интернет - при наличии, а при отсутствии, на официальном сайте Прокопьевского муниципального района.

5.5. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет 30 дней.

5.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5.7. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке, после проведения публичных слушаний

по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

6. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

6.1. Публичные слушания по данному вопросу проводятся в порядке, установленном статьей 5 настоящего положения.

6.2. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

7. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории

7.1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

7.2. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

7.3. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

7.4. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

7.5. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте поселения наличия, а при отсутствии – на официальном сайте Прокопьевского муниципального района в сети "Интернет".

7.6. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет 1 месяц.

7.7. Администрация поселения направляет главе поселения подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

8. Итоги публичных слушаний

8.1. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте поселения в сети Интернет - при наличии, а при отсутствии, на официальном сайте Прокопьевского муниципального района.

8.2. В случае назначения публичных слушаний Советом поселения материалы публичных слушаний хранятся в представительном органе поселения в порядке, установленном для хранения муниципальных правовых актов, затем передаются в архив.

8.3. В случае назначения публичных слушаний Главой поселения материалы публичных слушаний хранятся в администрации поселения в порядке, установленном для хранения муниципальных правовых актов, затем передаются в архив.

9. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

9.1. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Публичные слушания, организованные с нарушением действующего законодательства, в том числе настоящего Положения, если указанное повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные слушания.